reformierte
kirche kanton zürich

Taufe

Der Eintrag ins Kasualienregister erfolgt am Ort des Vollzugs, Taufen von Institutionen/Pfarrämtern der GKD am Wohnsitz bzw. am Ort der Institution. Die Pfarrerin/der Pfarrer füllt dieses Formular aus bzw. kontrolliert es.
(* = Pflichtfelder für das Register. Alle anderen Angaben haben informativen Charakter und werden nicht eingetragen.)

Handlung

Datum * _____ Zeit _____

Kirche/Ort * _____ Kirchgemeinde * _____

Täufling

Vorname(n) * _____ Wohnsitz (Pol.Gde.) * _____

Name * _____ Kirchgemeinde * _____

Geschlecht * - Strasse _____

Geburtsdatum * _____ PLZ Ort _____

Mutter/Elternteil 1

Vorname(n) * _____

Name * _____

Ledigname * _____

Geburtsdatum * _____

Wohnsitz (Pol.Gde.) * _____

Konfession/Religion _____

Adresse _____

Telefon Haushalt _____

Mobile ☐ [1] _____

E-Mail ☐ [1] _____

Vater/Elternteil 2

Vorname(n) * _____

Name * _____

Ledigname * _____

Geburtsdatum * _____

Wohnsitz (Pol.Gde.) * _____

Konfession/Religion _____

Adresse _____

Mobile ☐ [1] _____

E-Mail ☐ [1] _____

[1] Eltern geben ihr Einverständnis, dass E-Mail und/oder Telefon/Mobile in der Mitgliederverwaltung erfasst und ausschliesslich von der Kirchgemeinde für Information und Kontaktpflege verwendet werden darf.

Paten

1 (* Pflicht, sofern es Paten gibt)

Vorname(n) * _____

Name * _____

Ledigname * _____

Geburtsdatum * _____

Wohnsitz * _____

2

Vorname(n) * _____

Name * _____

Ledigname * _____

Geburtsdatum * _____

Wohnsitz * _____

3

Vorname(n) * _____

Name * _____

Ledigname * _____

Geburtsdatum * _____

Wohnsitz * _____

4

Vorname(n) * _____

Name * _____

Ledigname * _____

Geburtsdatum * _____

Wohnsitz * _____

ja ◯ nein ◯ Mindestens eine Patin oder ein Pate ist mündiges Mitglied einer christlichen Kirche.

Auszufüllen durch die Pfarrerin/den Pfarrer

Die folgenden Angaben sind für das kirchliche Register, die Konfessionsmeldung an das Einwohneramt und die landeskirchliche Statistik zwingend erforderlich.

Wegen der digitalen Weiterverarbeitung muss das Formular digital ausgefüllt und per E-Mail eingereicht werden.

Pfarrerin/Pfarrer

Pfarrerin/Pfarrer (Vorname Name ausgeschrieben) * _____

Pfarramt der Kirchgemeinde/GKD/Institution _____

Bei auswärtiger/m Pfarrerin/Pfarrer: E-Mail _____

Landeskirchliche Statistik

Kategorie * -

Taufspruch *

Bibelstelle (Quelle) * _____

Klärung und Meldung der Konfession

Im Rahmen der Taufe soll mit den Eltern die Konfession des Täuflings geklärt werden, da die Taufe gemäss Kirchenordnung keine Aufnahme in die Evangelisch-reformierte Landeskirche bewirkt.

ja ◯ nein ◯	Ist der Täufling vor der Taufe bereits «evangelisch-reformiert» gemeldet?
ja ◯ nein ◯	Sind die Eltern einverstanden, dass die Pfarrerin/der Pfarrer nach erfolgter Überprüfung der Konfession in der Mitgliederverwaltung bei Bedarf dem Einwohneramt die Konfession «evangelisch-reformiert» meldet?

Notizen der Pfarrerin/des Pfarrers

Nächste Schritte für die Pfarrerin/den Pfarrer bzw. die Administration

- **Taufschein** für den Täufling ausstellen (Möglichkeiten siehe Seite 4 oder 5).
- Für den **Registereintrag** sendet die Pfarrerin/der Pfarrer das PDF-Formular per E-Mail dem Pfarramt bzw. der Administration am Ort des Vollzugs; Taufen von Institutionen/Pfarrämtern der GKD am Wohnsitz bzw. am Ort der Institution. (Meldeadressen der Kirchgemeinde Zürich: www.reformiert-zuerich.ch/kasualien)
- **Konfessionsmeldeformular** (Seite 3) bei Bedarf und mit der vorstehenden Einwilligung der Eltern an das jeweilige Einwohneramt senden.
- Wohnt der Täufling nicht am Ort des Vollzugs, erfolgt eine **Taufmeldung an das Pfarramt des Wohnorts**. Dieses klärt die Konfession des Täuflings und meldet bei Bedarf und mit der vorstehenden Einwilligung der Eltern das Kind im Einwohneramt als «evangelisch-reformiert».